

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-623

Vahingonkorvaus / rikkoutunut kamera

Hollolan kunta työnantajana on sopinut harjoittelijan kanssa, että hän käyttää omaa kameraansa harjoittelun aikana 1.4.–31.5.2025. Oman kameran käytöstä on sovittu, koska Hollolan kunnalla ei ollut tarjota harjoittelijalle tarvittavia laitteita videotuotannon ja valokuvauksen toteuttamiseen. Käytön aikana on sovittu, mikäli laitteisiin kohdistuu vahinko työtehtävien yhteydessä, vastuu vahingosta ei automaattisesti kuulu harjoittelijalle, vaan tilanteet arvioidaan tapauskohtaisesti yhteistyössä kunnan / oppilaitoksen kanssa.

Kamera rikkoontui 16.5.2025 Soisalmensuon pitkospuilla kuvaustapahtumassa. Kameraa kiinnitettäessä se putosi maahan osuen rautaiseen pitkospuurakenteeseen.

Tapahtuman jälkeen korvausvastuita on selvitetty kunnan ja oppilaitoksen kanssa. Oppilaitoksen vakuutus ei korvaa oman kameran käytölle aiheutuneita vahinkoja. Kameran korjauskustannukset vastaavat uuden vastaavan kameran hankintahintaa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö liite 1, toimivallan täsmennys kohta 1.2.5: Palvelualuejohtaja päättää enintään 10.000 euron korvaus-, riita- ja vahinkoasioita koskevien hakemusten vireillepanosta.

Päätös

Päätän, että kameran rikkoutuminen korvataan harjoittelijalle. Korvauksena maksetaan 550 euroa.

Tiedoksi

ote: harjoittelija. Tiedoksi: talouspalvelut

Allekirjoitus

Elinvoimajohtaja Heli Randell

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 7.7.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.